

## Factura Pequeño Contribuyente

MARLEN MARELISA , DE LA ROSA DÓNIS

Nit Emisor: 76527107

MARLEN MARELISA DE LA ROSA DÓNIS

17 CALLE 39-21 zona 5, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

CBDB74BA-DADF-45EB-8C21-D6D5B4F3AE35

Serie: CBDB74BA Número de DTE: 3672065515

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2025 12:17:07

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 12:17:07

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2025 AL 31 DE AGOSTO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-210-8-1-60, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NUMERO RH-029-210-289-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO


\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie CBDB74BA, número de DTE 3672065515 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Marlen Marelisa de la Rosa Dónis, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-8-1-60 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-289-2025. Conste. Guatemala, 30 de septiembre de 2025.



(f)   
Marlen Marelisa de la Rosa Dónis  
DPI: 2170 12833 0610

(f)   
Ing. Agr. José Rodolfo Estrada Rodríguez  
Jefe Departamental  
MAGA - Guatemala



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

NIT que Realizó la Consulta: 76527107

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1756750937808</b>	Fecha de Generación: <b>Sep 1, 2025, 12:22 PM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>			
<b>Tipo Documento:</b>	FEL		
<b>Fecha Emisión:</b>	30/09/2025 12:17:07		
<b>Emisor:</b>	76527107		
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.		
<b>Establecimiento:</b>	MARLEN MARELISA DE LA ROSA DÓNIS		
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 10000.000000		
<b>No. de Acceso:</b>	0		
<b>Autorización:</b>	CBDB74BA-DADF-45EB-8C21-D6D5B4F3AE35		
<b>Serie:</b>	CBDB74BA		
<b>Número del DTE:</b>	3672065515		
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250901T12:17:0806:00CBDB74BADADF45EB8C21D6D5B4F3AE35		
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/09/2025 12:21:52		
<b>Estado:</b>	Activo		
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No		

NIT que Realizó la Consulta: 76527107



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/09/2025 12:43:38 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	76527107
NOMBRE	MARLEN MARELISA, DE LA ROSA DÓNIS
CUI	2170128330610
VERSIÓN	002
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta





COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

## **CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL**

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

### **CERTIFICA:**

A solicitud presentada por: **DE LA ROSA DÓNIS MARLEN MARELISA**, Colegiado **35688**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 01 de septiembre de dos mil veinticinco.

  
**Gerencia**

**Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala**



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: [solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt](mailto:solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt)

[www.colegiodehumanidades.gt](http://www.colegiodehumanidades.gt)



**COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA**  
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO  
TELS.: 2369-7724 \* 2369-3716 \* 2369-3670  
WHATSAPP: (502) 3906-4260 \* GUATEMALA, C. A.  
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt  
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

**SERIE "A"**  
**Nº 783754**

2 Constancias de colegiado  
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO  
PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los  
registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **35688**  
GRADO: **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**

NOMBRE: **DE LA ROSA DÓNIS MARLEN MARELISA**  
de conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001**, de la Ley del Colegiación Profesional  
Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia,  
está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto  
Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **DICIEMBRE DE 2025**  
por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **MARZO DE 2026**. Y para los usos  
legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de

Guatemala, a los **03/12/2024**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida únicamente si es ORIGINAL, extendida por el Colegio.  
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.

Original Contenido en Color.

  
Secretaría Administrativa



  
Secretario de Junta Directiva



### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-8-1-60
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-289-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		PROFESIONALES
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Marlen Marelisa de la Rosa Dónis
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/08/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/08/2025	<b>Al:</b> 31/08/2025
<b>Monto a pagar:</b> Diez mil quetzales exactos		Q. 10,000.00
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Guatemala

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en el acompañamiento en visitas programadas a los diferentes CADER, para conocer a las personas que participan en el mismo, así como la presentación y seguimiento de actividades en las comunidades de San Rafael, Santa Rosita, Las Escobas, San Rafael Tercer Callejón, Santa Rosita, Obrajuelito, Palmeras, Veraminas, Obrajuelo, Río Negro, Villa Canales.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en la capacitación sobre el autocuidado personal para el fortalecimiento de la mujer en San Rafael Tercer Callejón, Villa Canales.	100%	Finalizado
	Apoyé en brindar una capsula informativa para la prevención del Trabajo Infantil, con el fin de concientizar y sensibilizar a los	100%	Finalizado

	padres de familia, acerca de las consecuencias negativas que tiene el trabajo infantil en el desarrollo integral de los niños, niñas y adolescentes en Santa Rosita, Villa Canales.		
3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural, realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, platas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en la elaboración de receta nutritiva, tortitas de frijol y chips de yuca, con el fin que los participantes puedan preparar un platillo saludable, balanceado y delicioso utilizando ingredientes locales nutritivos y promover una alimentación saludable y consciente en el Caserío Las Escobas, Villa Canales.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de receta nutritiva, tortitas de coliflor, con el fin que los participantes puedan preparar un platillo saludable, balanceado y delicioso utilizando ingredientes locales nutritivos y promover una alimentación saludable y consciente en Santa Rosita, Villa Canales.	100%	Finalizado
	Apoyé en acompañamiento para monitoreo y seguimiento de huertos familiares en los Dolores, Villa Canales.	100%	Finalizado
	Apoyé en la entrega de pilones de cebolla y remolacha en San Rafael, Santa Rosita, Las Escobas, San Rafael Tercer Callejón, Santa Rosita, Obrajuelito, Palmeras, Veraminas, Obrajuelo, Río Negro, Villa Canales.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales, de los Centros de Aprendizaje	Apoyé en la elaboración de mermelada de piña para envasado y comercialización en San Rafael y San Rafael Tercer Callejón, Villa Canales.	100%	Finalizado




para el Desarrollo Rural - CADER-.			
5) Brindar apoyo profesional para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Participé en la Tercera Sesión del Diplomado sobre CONCEPTOS BÁSICOS DE LA NUTRICIÓN, en la Sede Departamental de Guatemala, zona 1.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión - AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer - OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en el acompañamiento a una visita realizada al COCODE de los Llanos, Villa Canales, en donde no hay CADER, con la finalidad de lograr un acercamiento con las personas, así como en brindarles información de lo que se trabaja al momento de conformar un CADER.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en el acompañamiento en Mesa Técnica de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional - COMUSAN-, con el fin de conocer la situación de los niños con desnutrición aguda y así trabajar temas relacionados con la nutrición, para contribuir a mejoras en la calidad de vida de las personas.	100%	Finalizado
	Apoyé a la SESAN en la entrega de alimentos a niños con Desnutrición Aguda, detectada por el Centro de Salud de Villa Canales y el Centro de Salud de Boca del Monte, con la finalidad de contribuir con el mejoramiento en la seguridad alimentaria y nutricional de las familias vulnerables.	100%	Finalizado
	Participé en la capacitación impartida por Recursos Humanos de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-, a través de la cual dieron conocer	100%	Finalizado



	la contratación en el renglón 029 "otras remuneraciones de personal temporal", así como los lineamientos para la presentación de una factura e informe mensual.		
	Apoyé en la entrega de volantes y colocación de afiches para la feria Agrícola, la cual fue realizada en el Parque Central de Villa Canales.	100%	Finalizado
	Apoyé en el acompañamiento a los Agricultores en la Feria agrícola, realizada en el Parque Central de Villa Canales.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Marlen Marelisa de la Rosa Dónis  
DPI: 2170 12833 0610  
Celular: 30662708

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

Ing. Agr. José Rodolfo Estrada Rodríguez  
Jefe Departamental  
MAGA - Guatemala

